



Stellenausschreibung

am

Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Tirschenreuth-Weiden i.d.OPf.

Sachbearbeiter (m/w/d)

Dienstort: Weiden

bis EGr. 10 TV-L – Vollzeit/ Teilzeit

Ihr Einsatzbereich

Sachgebiet L1.3 – Investitionsförderungen und LEADER am Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Tirschenreuth-Weiden i.d.OPf.

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten der Förderprogramme AFP (Agrarinvestitionsförderprogramm), DIV (Diversifizierungsförderung) und LEADER
- Bearbeiten von Förderanträgen und Zahlungsanträgen
- Erstellen von Bescheiden
- Vorbereiten von Förderunterlagen zur Vorlage bei Prüfbehörden
- Kontrollieren und Auswerten von Förderdaten, Prüfen und Archivieren von Akten
- Kommunikation mit den Antragstellern, Lokalen Aktionsgemeinschaft (LEADER), Betreuungsgesellschaften (EIF) und anderen beteiligten Behörden

Sie verfügen über

- einen Abschluss als Meister oder Techniker im Bereich Landwirtschaft oder
- ein Studium (Dipl. Ing. (FH) oder Bachelor) der Agrarwissenschaften Ausbildungsrichtung Landwirtschaft
- von Vorteil: Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen
 - Verwaltungsvollzug
 - Fördervollzug
 - Office-Anwendungen, Bereitschaft Einarbeitung in Fachanwendungen
 - Kenntnisse von EU-Förderprogrammen
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot

- Befristete Einstellung **bis 31.12.2027**

Seite 1 von 2

- bis Entgeltgruppe 10 TV-L
- **Arbeitszeit:** gelebte Familienfreundlichkeit dank verschiedener Arbeitszeitmodelle und -formen mit Gleitzeit
- **Flexibles Arbeiten:** Homeoffice nach Einarbeitungszeit grundsätzlich möglich
- **Urlaub:** 30 Tage Urlaubsanspruch bei 5-Tage-Woche sowie zusätzliche freie Tage 24.12./31.12.
- **Equipment:** moderne IT-Ausstattung
- **Sicherheit:** ein moderner, krisensicherer Arbeitsplatz mit allen attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- **Entwicklung:** vielseitige fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Sonderleistungen:** Vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Die Entscheidung über die Stellenvergabe erfolgt auf Antrag mit Beteiligung des Gleichstellungsbeauftragten.

Kontakt

In fachlichen Fragen:

Stefan Enders, Sachgebietsleiter 1.3

(Tel. 0961 3007-2100), E-Mail: stefan.enders@aelf-tw.bayern.de)

oder

Manfred Klinger, Stellvertretender Sachgebietsleiter 1.3

(Tel. 0961 3007-2302), E-Mail: manfred.klinger@aelf-tw.bayern.de)

In personalrechtlichen Fragen:

Christoph Haberkorn, Leiter der Amtsverwaltung, RA

(Tel. 09631 7988-1010, E-Mail: christoph.haberkorn@aelf-tw.bayern.de)

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an (maximal 5 MB, nur eine PDF-Datei, keine Komprimierung):

bewerbung@aelf-tw.bayern.de

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Anfallende Kosten bei Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet.

Bewerbungsfrist: 03.11.2024